**TRƯỜNG THPT TRẦN PHÚ**

**QUY TRÌNH  MƯỢN HỌC BẠ**

**Bước 1:** Học sinh ( Hoặc phụ huynh học sinh mang theo giấy chứng minh nhân dân) đến trường gặp Học vụ trình bày nội dung cần giải quyết, tùy thuộc vào nội dung của công dân cần mà học vụ hướng dẫn công dân làm đơn ( theo mẫu), hoàn thiện các nội dung yêu cầu trong đơn xin mượn học bạ.

**Bước 2:** Chuyển đơn lên Ban Giám Hiệu trực để xem xét giải quyết.

**Bước 3:**Nếu lãnh đạo đồng ý thì học vụ cho mượn học bạ.

**Bước 4:** Học vụ thu nhận lại học bạ của học sinh (phụ huynh học sinh) trả theo đúng  thời gian hẹn trong đơn.

 Lưu ý:

 - Nếu quá hẹn, Học vụ trực tiếp liên hệ với học sinh hoặc phụ huynh học sinh yêu cầu trả lại nhà trường.

* Học vụ trực tiếp xem xét, kiểm tra lại tình trạng của học bạ khi học sinh (phụ huynh học sinh đem trả), có điều gì bất thường báo cáo ngay với lãnh đạo trực.